

Aika 11.06.2024, klo 14:59 - 16:14

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 47 Pöytäkirjan tarkastus

§ 48 Poikkeamislupahakemus / 213-410-19-51

§ 49 Poikkeamislupahakemus / 213-403-14-171

§ 50 Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2024

§ 51 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Lisäpykälät

§ 52 LISÄPYKÄLÄ: Tiedoksisaatettavat asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Marjo Heikkinen
Petri Ikonen, varajäsen
Juha Liukkonen
Juhani Raatikainen, varajäsen
Marjaana Sävilammi

Muut saapuvilla olleet

Päivi Puukari, sihteeri
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Arja-Liisa Kuparinen
Tapio Viljanen

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen
Puheenjohtaja

Päivi Puukari
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.06.2024

12.06.2024

Sulo Hämäläinen

Juha Liukkonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastettu kunnan sähköisessä ympäristössä. Tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 13.6.2024.

Päivi Puukari, toimistosihteeri

§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

§ 47

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan vuoden 2024 alusta alkaen sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Sulo Hämäläinen ja Juha Liukkonen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 48

Poikkeamislupahakemus / 213-410-19-51

KNGDno-2024-367

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Karttaote 213-410-19-51.pdf
2 Asemapiirros 213-410-19-51.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Tilalle Villa Rosa 213-410-19-51 haetaan poikkeamislupaa olemassa olevan loma-asuinrakennuksen laajentamiseksi. Alueella ei ole oikeusvaikutteista kaavaa. Poikkeaminen on tarpeellinen, koska olemassa oleva loma-asuinrakennus sijaitsee 10 metrin etäisyydellä rantaviivasta. Nykyisen loma-asuinrakennuksen koko on n. 30 k-m² ja tulevan laajennusosan koko on n. 9,4 k-m². Laajennus on tarpeellinen varastotilan sekä pakastavan käymälän rakentamiseksi. Laajentaminen on tarkoitus tehdä rakennuksen sivulle, johtuen rakennuksen takaosan heikosta rakennettavuudesta. Rakennuspaikalle on jo ennestään rakennettu useita talousrakennuksia: puuvarasto 9 m², varasto 12 m², sauna 7,5 m², varasto 15 m². Rakennuspaikan rakennusoikeus ei tällä laajennuksella kuitenkaan ylity. Asemapiirros ja karttaote liitteenä.

Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeesta.o

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL 171 §:n mukaan, että hanke ei saa:

1. Aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.
2. Vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.
3. Vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.
4. Johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Poikkeamisen edellytyksenä on MRL:n mukaan myös se, että hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti.

Perustelut: Hakemuksen kohteena oleva tila on olemassa oleva rakennuspaikka. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, ei johda merkittävään rakentamiseen eikä myöskään aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Hakemuksen tueksi on esitetty MRL:n edellyttämiä erityisiä syitä.

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen antopäivästä lukien, jonka kuluessa on haettava tätä poikkeamislupaa vastaavaa rakennuslupaa rakennusvalvontaviranomaiselta.

Suoritemaksu 500 € (lasku lähetään myöhemmin).

Sovelletut oikeusohjeet:

- MRL 72 §
- MRL 171 §
- MRL 173 – 174 §:t
- Rakennusjärjestys, kohdat 5.1 ja 12.1.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija ja Ely-keskus

§ 49

Poikkeamislupahakemus / 213-403-14-171

KNGDno-2024-377

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Asemapiirros 213-403-14-171.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
2 Karttaote 213-403-14-171.pdf

Tilalle 213-403-14-171 haetaan poikkeamislupaa loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamiseksi vakituiseen asumiseen. Hanke edellyttää poikkeamislupaa MRL 58 §:n säännöksistä. Alueella on voimassa Puulan osayleiskaava sekä Telkonniemen rantakaava, jossa rakennuspaikka on kaavamerkinnällä RA, loma-asuntojen korttelialue. Rakennuspaikalle on valmistunut 2020 68 k-m2 suuruinen ympärivuotisesti asuttava vapaa-ajan rakennus, joka täyttää rakentamistavaltaan, varustetasoltaan ym. ominaisuuksiltaan vakituiselta asunnolta vaadittavat edellytykset. Tilalle johtaa hyvät kulkuyhteydet ja lähialueella on ennestäänkin useita vakituisesti asuttuja kiinteistöjä. Yleiselle tielle matkaa on noin 5 km ja lähimmät vakituisesti asutut kiinteistöt sijaitsevat noin kilometrin etäisyydellä. Asemapiirros ja karttaote liitteenä.

Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeesta.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL 171 §:n mukaan, että hanke ei saa:

1. Aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.
2. Vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.
3. Vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.
4. Johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Poikkeamisen edellytyksenä on MRL:n mukaan myös se, että hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti.

Perustelut:

Lomarakennuksen käyttötarkoituksen muutos pysyvään asumiseen voidaan hyväksyä, kun otetaan huomioon rakennuspaikan sijainti olemassa olevaan vakituiseen asutukseen nähden ja hyviin kulkuyhteyksiin tukeutuvana. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, ei johda merkittävään rakentamiseen, ei aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia eikä myöskään hajauta yhdyskuntarakennetta. Hakemuksen tueksi on esitetty MRL:n edellyttämiä erityisiä syitä.

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen antopäivästä lukien, jonka kuluessa on haettava tätä poikkeamislupaa vastaavaa rakennuslupaa rakennusvalvontaviranomaiselta.

Suoritemaksu 500 € (lasku lähetään myöhemmin).

Sovelletut oikeusohjeet:

- MRL 58 §
- MRL 171 §
- MRL 173 - 174 §:t.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija ja Ely-keskus

§ 50

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2024

KNGDno-2024-103

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Yhteenveto vuoden 2024 yksityistieavustushakemuksista.pdf

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on varattu tänä vuonna yhteensä 60.000 € ja perusparannusavustuksiin ei ole varattuna määrärahaa.

Teknisen lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden mukaisesti avustettavat tiet jaetaan kahteen luokkaan:

1. Erittäin vilkasliikenteinen yksityistie, jolla on huomattavan paljon tieosakkaiden ulkopuolista liikennettä ja joka on kahden yleisen tien yhdistävä yksityistie eli ns. läpikulkutie, tai tiellä on paikkakunnan liikenteessä muuten huomattava merkitys. Tielle on oltava perustettu tiekunta.
2. Järjestäytynyt yksityistie eli tie, jolle on perustettu tiekunta. Tien tulee olla tarpeellinen Kangasniemen kunnan alueella sijaitsevan vähintään kahden kiinteistön osalta pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään 0,5 km:n matkalla. Avustus määräytyy vain sen tieosan pituuden mukaan, joka on tarpeellinen vakituisen asutuksen pääsytienä.

Tekninen lautakunta päättää tien luokasta. Tiessä voi olla eri luokkiin kuuluvia tieosia.

Tietä avustetaan laskennalliseen kilometrikustannukseen perustuen. Tekninen lautakunta määrittelee vuosittain laskennallisen kilometrikustannuksen sekä avustusprosentit eri luokille talousarvioon varatun määrärahan puitteissa.

Tekninen lautakunta voi perustellusta syystä korottaa tai vähentää tielle myönnettävää avustusta.

Tiekuntien tulee vuosittain kerätä tiemaksuja tieosakkailta ja pitää vuosikokoukset yksityistielaisasäädetyllä tavalla. Mikäli tiemaksuja ei ole kerätty, tekninen lautakunta voi harkintansa mukaisesti alentaa avustuksen määrää.

Jotta avustukset voidaan jakaa talousarvion puitteissa, esitetään luokittaiset avustusmäärät seuraavasti:

Laskennallinen hoitokustannus on 1000 €/km.

1. luokka, avustusprosentti on 19%, 190 €/km (v. 2023 280 €/km)
2. luokka, avustusprosentti on 15,5%, 155 €/km (v. 2023 225 €/km).

Avustushakemus hylätään seuraavien tiekuntien osalta, koska ne eivät toimi Kangasniemen kunnan alueella sijaitsevan vähintään kahden kiinteistön osalta pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään 0,5 km:n matkalla.

Patsepään yksityistiekunta, Kukun metsätie, Punnan Huvilatien tiekunta, Vuorelan yksityistie, Sinimäen yksityistien tiekunta, Kärenniementien yksityistie, Papumäen

yksityistie, Rikkolan yksityistie, Pykäkälikön yksityistie, Syvälahdenniemen yksityistien tiehoitokunta, Härköniemen yksityistie, Tienselän yksityistien tiekunta, Vennalammen yksityistie, Tuomalahden yksityistie, Rantalan yksityistien tiekunta, Pynnölän yksityistien tiekunta,

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää jakaa yksityisteiden kunnossapitoavustukset yksityistielain ja teknisen lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden mukaisesti luokkien 1. ja 2. osalta liitteen mukaisesti. Avustusten yhteissumma on 60.096,25 €. Avustettavia teitä on yhteensä 378,7 km (vuonna 2023 437,39 km) ja niiden vaikutuspiirissä on n. 626 vakituisesti asuttua taloutta (vuonna 2023 n. 766). Avustukset maksetaan 31.7.2024 mennessä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Petri Ikonen, Marjaana Sävilammi ja Juha Liukkonen eivät osallistuneet asian käsittelyyn intressijäävinä, poistuivat kokouksesta klo 15.20 pykälän käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

Hakijat

§ 51

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kunnaninsinööri

Yleispäätös:

§ 17 Lupa kunnan omistamien maa-alueiden ja kaavatiestön käyttöön kesän avaus
tapahtuman yhteydessä 25.5.2024, 22.05.2024

Tekninen johtaja

§ 12 Järvi-Suomen Valokuitu Oy / sijoituslupa alue 2, 28.05.2024

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa teknisen johtajan ja kunnaninsinöörin
viranhaltijapäätökset ja päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Marjaana Sävilammi, Petri Ikonen ja Juha Liukkonen palasivat kokoukseen klo 15.45.

§ 52

LISÄPYKÄLÄ: Tiedoksisaatettavat asiat

KNGDno-2023-577

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 KVVY Tutkimus Oy jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailun havaintopaikat.pdf

2 KVVY Tutkimus Oy, vesistön mittaustuloksia 23.5.2024.pdf

3 KVVY Tutkimus Oy, puhdistamotarkkailu 21.5.2024, kertaraportti.pdf

4 Puhdistamotarkkailun jaksoraportti.pdf

KVVY Tutkimus Oy

- jätevedenpuhdistamon vesistötarkkailun havaintopaikat ja mittaustulokset 23.5.2024

- puhdistamotarkkailun kertaraportti 21.5.2024

- puhdistamotarkkailun jaksoraportti

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallintovalitus

§48, §49

Hallintovalitus

Valitusosoitus teknisen lautakunnan poikkeamislupapäätöksestä hallinto-oikeuteen

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella. (MRL 193 §).

Valitusoikeus on

- * viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla,
- * sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös olennaisesti vaikuttaa,
- * sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
- * sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
- * kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
- * toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristösuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen,
- * viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä. Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42500
fax: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe 8.00 - 16.15.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan

tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Muutoksenhakukielto

§46, §47, §51, §52

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§50

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370